**Муниципальное БЮДЖЕТНОЕ дошкольное образовательное учреждение**

**«ДЕТСКИЙ САД № 2 комбинированного вида» пгт.жешарт.**

**(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 2 комбинированного вида» пгт.жешарт.)**

Республика Коми, Усть-Вымский район, п. Жешарт, ул. Свердлова д. 18, тел. (882134)46-7-93, E-mail: detsad2zeshart@yandex.ru

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  Педагогическим советом  МБДОУ№2 комбинированного вида»  Протокол № от « » декабря 2018г. | УТВЕРЖДАЮ:  ЗаведующаяМБДОУ№2  комбинированного вида»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Сямтомова  Приказ № « » декабря 2018г. |

**Положение о самообследовании**

**МБДОУ «Детский сад № 2 комбинированного вида»**

**Пгт. Жешарт**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о самообследовании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 комбинированного вида» пгт. Жешарт (далее Положение) устанавливает порядок и содержание процедуры самообследования в МБДОУ «Детский сад № 1 комбинированного вида» пгт. Жешарт (далее Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. N273 ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (п. 6 ч.2 ст. 29, ст.30);приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. N 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией", приказом Минобрнауки России от 10.12.2013г. N1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", приказа Министерства образования и науки РФ от 15.02.2017г. №136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3.Для проведения самообследования в Организации проводится информационный сбор, анализ информации в полном объеме, качественная и количественная оценка достигнутых результатов на основе поставленных целей и критериев, заданных мониторингом качества образования Организации.

1.4.Самообследование проводится 1 раз в год. Заведующая Организации издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования.

1.5. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки воспитанников в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

**2. Цель и задачи самообследования**

2.1.Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности Организации.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- сбор информации о самообследовании;

-систематизация нормативно-диагностических материалов, изучения качества образовательного процесса;

-изучение критерий с целью отслеживания динамики показателей;

- своевременное выявление изменений в образовательной деятельности, разработка необходимых коррекционных мер;

- координация деятельности всех участников образовательного процесса по достижению цели.

**3. Этапы проведения самообследования**

3.1.Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию Организации;

- организацию и проведение самообследования в Организации;

- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета.

 3.2. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

-заведующая;

-старший воспитатель;

- воспитатели.

**4. Документация**

5.1.Отчет оформляется в электронном виде и в бумажном варианте по состоянию на 1 января календарного года.

5.2.Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете. Отчет о результатах самообследования подписывается заведующей и заверяется печатью Организации.

5.4. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Организации и направляется учредителю не позднее 1 апреля календарного года.

**5. Структура отчета**

6.1.Основная часть содержит следующие основные разделы:

6.1.1. Общая характеристика учреждения.

6.1.2. Структура Организации.

6.1.3.Учебно – методическое обеспечение.

6.1.4. Организация учебного (образовательного) процесса.

6.1.5.Содержание и качество подготовки воспитанников

6.1.6. Функционирование внутренней системы оценки качества.

6.1.7.Показатели деятельности дошкольной образовательной организации подлежащей самообследованию.

6.1.8.Основные направления развития.

6.2. Заключительная часть содержит краткие выводы о результатах развития Организации и уровне решения приоритетных задач, даются характеристики основных тенденций и выявленных проблем, уточняются основные приоритеты на следующий за отчетным период и определяются перспективы (в соответствии с Программой развития).

**6. Требования к информации, включаемой в аналитическую часть**

7.1.Требования к качеству информации:

- актуальность;

- достоверность.

- необходимость и достаточность

7.2.Информация по каждому из разделов представляется с максимально возможным использованием количественных данных. Текстовая часть каждого из разделов отчета в общем объеме должна быть доступна для прочтения.